



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 24.08.2015 № 115
г. Кемерово

О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 10.06.2014 № 69 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утверждении ее состава и порядка работы»

В соответствии с Законом Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области и государственной гражданской службе Кемеровской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 10.06.2014 № 69 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утверждении ее состава и порядка работы» следующие изменения:

1.1. В составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденной приказом, слова «начальник правового управления» заменить словами «заместитель начальника департамента».

1.2. В порядке работы комиссии департамента социальной защиты населения Кемеровской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденной приказом:

1.2.1. В пункте 2:

1.2.1.1. В абзаце первом подпункта 1 слово «предоставляемых» заменить словом «представленных».

1.2.1.2. Дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) представленные начальником департамента социальной защиты населения Кемеровской области материалы проверки, свидетельствующие о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5) поступившее в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» в департамент социальной защиты населения Кемеровской области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в департаменте социальной защиты населения Кемеровской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

1.2.2. Подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«1) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3-1 и 3-2 настоящего Порядка;».

1.2.3. Дополнить пунктами 3-1 и 3-2 следующего содержания:

«3-1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3-2. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии».

1.2.4. Дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью департамента социальной защиты населения Кемеровской области, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в департаменте социальной защиты населения Кемеровской области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии».

2. Отделу программного обеспечения отрасли и технического обслуживания (Д.К. Леонтьев) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента социальной защиты населения Кемеровской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента В.В. Кочетову.

Начальник департамента

Н.Г. Круглякова